

PATVIRTINTA
Vilniaus r. Maišiagalos kun. Juzefo Obrembskio
gimnazijos direktoriaus

MOKYTOJO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I SKYRIUS BENDROJI DALIS

1. Vilniaus r. Maišiagalos kun. Juzefo Obrembskio gimnazijos mokytojo pareigybė yra priskiriama pareigybių, kurioms būtinas ne žemesnis kaip aukštasis išsilavinimas, grupei.
2. Pareigybės lygis: mokytojas priskiriamas A lygio pareigybei.
3. Pareigybės paskirtis: individualizuojant ir diferencijuojant ugdomąją veiklą, puoselėti mokinių vertybines, demokratines ir pilietines nuostatas, komunikacinius gebėjimus, informacinę kultūrą ir gebėjimą savarankiškai kurti savo gyvenimą; atsižvelgus į mokinio siekius, polinkius ir gebėjimus, sudaryti jam galimybes įgyti reikiamų kompetencijų, karjeros ir profesijos planavimo pagrindų.
4. Pavaldumas: mokytojas pavaldus direktoriui ir direktoriaus pavaduotojui ugdymui, vykdo teisėtus jų reikalavimus. Mokytojas atskaitingas gimnazijos direktoriui.

II SKYRIUS SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI

5. Mokytojui keliami kvalifikaciniai reikalavimai: dirbti mokytoju pagal ikimokyklinio, priešmokyklinio, bendrojo ugdymo programas gali asmuo, įgijęs aukštąjį (aukštesnįjį, įgytą iki 2009 metų, ar specialųjį vidurinį, įgytą iki 1995 metų) išsilavinimą, turintis pedagogo kvalifikaciją (neturintis jos privalo įgyti per 2 metus nuo darbo mokytoju pradžios) ir baigęs mokomąjį dalyką/ugdymo programą, atitinkančią studijų arba dalyko/pedagoginės specializacijos modulio programą:
 - 5.1. asmuo, įgijęs aukštąjį (aukštesnįjį, įgytą iki 2009 metų, ar specialųjį vidurinį, įgytą iki 1995 metų) išsilavinimą, – pagal bendrojo ugdymo, profesinio mokymo ir neformaliojo švietimo programas; asmenys per 2 metus nuo darbo mokytoju pagal ikimokyklinio ugdymo, priešmokyklinio ugdymo ir bendrojo ugdymo programas pradžios privalo įgyti pedagogo kvalifikaciją; asmenys per vienus metus nuo darbo mokytoju pagal profesinio mokymo ir neformaliojo (išskyrus ikimokyklinio ugdymo ir priešmokyklinio ugdymo programas) švietimo programas pradžios privalo išklausti švietimo ir mokslo ministro nustatyta tvarka pedagoginių ir psichologinių žinių kursą;
 - 5.2. asmuo, baigęs profesinio mokymo programą, įgijęs vidurinį išsilavinimą ir kvalifikaciją, turintis 3 metų atitinkamos srities darbo stažą ir išklauses švietimo ir mokslo ministro nustatyta tvarka pedagoginių ir psichologinių žinių kursą, – pagal profesinio mokymo ir neformaliojo (išskyrus ikimokyklinio ugdymo ir priešmokyklinio ugdymo programas) švietimo programas;
 - 5.3. tikybos mokyti pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) gali asmuo, įgijęs aukštąjį arba aukštesnįjį išsilavinimą ir pedagogo kvalifikaciją arba turintis tam reikalingą specialųjį pasirengimą. Toks asmuo privalo turėti tradicinės religinės bendruomenės ar bendrijos vadovybės nustatyta tvarka išduotą leidimą (siuntimą) mokyti tikybos.
6. Mokytojas turi žinoti ir išmanyti:
 - 6.1. naudotis informacinėmis technologijomis;
 - 6.2. gebėti kaupti, sisteminti, apibendrinti informaciją ir rengti išvadas;
 - 6.3. pagal kompetenciją taikyti savo darbe ugdymą reglamentuojančius teisės aktus;
 - 6.4. planuoti ir organizuoti savo veiklą, spręsti iškilusias problemas ir konfliktus, dirbti komandoje.
7. Mokytojas privalo vadovautis:
 - 7.1. Lietuvos Respublikos įstatymais ir poįstatyminiais aktais;

- 7.2. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais ir kitais Lietuvos Respublikoje galiojančiais norminiais aktais, reglamentuojančiais biudžetinių įstaigų veiklą, darbo santykius, darbuotojų saugą ir sveikatą;
- 7.3. darbo tvarkos taisyklėmis;
- 7.4. darbo sutartimi;
- 7.5. šiuo pareigybės aprašymu;
- 7.6. kitais gimnazijos lokaliniais dokumentais (įsakymais, potvarkiais, nurodymais, taisyklėmis ir pan.).

III SKYRIUS

ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS

- 8. Mokytojas vykdo šias funkcijas:
 - 8.1. užtikrina ugdomų mokinių saugumą, geros kokybės ugdymą;
 - 8.2. ugdo tvirtas mokinių dorovės, pilietines, tautines ir patriotines nuostatas, pagarbą tėvams, savo kultūriniam identitetui, laiduoja mokinių asmenybės galių plėtotę;
 - 8.3. gerbia mokinį kaip asmenį, nepažeisdamas jo teisių ir teisėtų interesų;
 - 8.4. planuoja savo veiklą, pasirengia pamokoms, neformaliojo švietimo užsiėmimams ir juos tinkamai organizuoja;
 - 8.5. suprantamai ir aiškiai, taisyklinga gimtoji kalba perteikia ugdymo turinį (užsienio kalbos mokytojai perteikia ugdymo turinį dėstomo dalyko taisyklinga kalba);
 - 8.6. ugdo remdamasis mokinių gebėjimais ir polinkiais, stiprina mokymosi motyvaciją ir pasitikėjimą savo gebėjimais;
 - 8.7. suteikia pagalbą mokiniams, turintiems ugdymosi, mokymosi sunkumų ir specialiųjų ugdymosi poreikių, pritaiko jiems dalyko programą, turinį, metodus;
 - 8.8. nešališkai vertina mokinių mokymosi pasiekimus ir nuolat juos informuoja apie mokymosi pažangą; dalyvauja rengiant ir įgyvendinant gimnazijos veiklos planus (programas);
 - 8.9. tvarko pedagoginės veiklos apskaitos dokumentus;
 - 8.10. dalyvauja nacionalinio mokinių pasiekimų, pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimų, įskaitų, brandos egzaminų, mokinių tyrimų vykdymo, vertinimo, apeliacinėse ir kitose gimnazijos direktoriaus sudarytose darbo grupėse, komisijose, pagal poreikį turi atlikti kitus darbus;
 - 8.11. gali dirbti viešųjų pirkimų komisijoje;
 - 8.12. vadovauja klasei, informuoja tėvus (globėjus, rūpintojus) apie jų vaiko būklę, ugdymo ir ugdymosi poreikius, pažangą, gimnazijos lankymą, elgesį ir kt.;
 - 8.13. bendradarbiauja su kitais mokytojais ir pagalbos mokiniui specialistais, kad būtų pasiekti mokymo tikslai;
 - 8.14. nedelsiant informuoja gimnazijos direktorių, pagalbos specialistus, pastebėjus ar įtarus mokinį esant apsvaigus nuo psichotropinių ar kitų psichiką veikiančių medžiagų, mokinio atžvilgiu taikomą smurtą ar įvairaus pobūdžio netinkamą elgesį.

IV SKYRIUS

MOKINIŲ SAUGUMO UŽTIKRINIMAS

- 9. Mokytojas, įtaręs ar pastebėjęs žodines, fizines, socialines patyčias, smurtą:
 - 9.1. nedelsdamas įsikiša ir nutraukia bet kokius tokių įtarimų keliančius veiksmus;
 - 9.2. primena mokiniui, kuris tyčiojasi, smurtauja ar yra įtariamasis tyčiojimusi, gimnazijos nuostatas ir mokinio elgesio taisykles;
 - 9.3. raštu informuoja patyrusio patyčias, smurtą mokinio klasės auklėtoją apie įtariamą ar įvykusias patyčias;
 - 9.4. esant grėsmei mokinio sveikatai ar gyvybei, nedelsiant kreipiasi į pagalbą galinčius suteikti asmenis (tėvus (globėjus, rūpintojus) ir/ar mokyklos darbuotojus, direktorių) ir/ar institucijas (pvz.: policiją, greitąją pagalbą ir kt.).
- 10. Mokytojas, įtaręs ar pastebėjęs patyčias kibernetinėje erdvėje arba gavęs apie jas pranešimą:

- 10.1. esant galimybei išsaugo vykstančių patyčių kibernetinėje erdvėje įrodymus ir nedelsdamas imasi reikiamų priemonių patyčioms kibernetinėje erdvėje sustabdyti;
- 10.2. įvertina grėsmę mokiniui ir esant poreikiui kreipiasi į pagalbą galinčius suteikti asmenis (tėvus (globėjus rūpintojus) ir/ar mokyklos darbuotojus, direktorių) ar institucijas (policiją);
- 10.3. pagal galimybes surenka informaciją apie besityčiojančių asmenų tapatybę, dalyvių skaičių ir kitus galimai svarbius faktus;
- 10.4. raštu informuoja patyčias patyrusio mokinio klasės auklėtoją apie patyčias kibernetinėje erdvėje ir pateikia įrodymus (išsaugotą informaciją);
- 10.5. turi teisę apie patyčias kibernetinėje erdvėje pranešti Lietuvos Respublikos ryšių reguliavimo tarnybai pateikdamas pranešimą interneto svetainėje adresu www.draugiskasinternetas.lt.

V SKYRIUS ATSAKOMYBĖ

11. Mokytojas atsako už:

- 11.1. Lietuvos Respublikos įstatymų, kitų teisės aktų, gimnazijos nuostatų, darbo tvarkos taisyklių, mokytojo etikos normų laikymąsi;
- 11.2. tinkamą priskirtų funkcijų, direktoriaus pavadootojo pavedimų atlikimą;
- 11.3. asmens duomenų apsaugą teisės aktų nustatyta tvarka.
12. Mokytojas už savo pareigų netinkamą vykdymą atsako darbo tvarkos taisyklių ir Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.
13. Mokytojas už darbo drausmės pažeidimus gali būti traukiamas drausminėn atsakomybėn. Drausminę nuobaudą skiria gimnazijos direktorius.

Parengė gimnazijos direktorė Alfreda Jankovska

Susipažinau ir sutinku

1. _____
(mokytojo vardas, pavardė, parašas, data)
2. _____
(mokytojo vardas, pavardė, parašas, data)
3. _____
(mokytojo vardas, pavardė, parašas, data)
4. _____
(mokytojo vardas, pavardė, parašas, data)
5. _____
(mokytojo vardas, pavardė, parašas, data)
6. _____
(mokytojo vardas, pavardė, parašas, data)
7. _____
(mokytojo vardas, pavardė, parašas, data)
8. _____
(mokytojo vardas, pavardė, parašas, data)
9. _____
(mokytojo vardas, pavardė, parašas, data)
10. _____
(mokytojo vardas, pavardė, parašas, data)
11. _____
(mokytojo vardas, pavardė, parašas, data)
12. _____
(mokytojo vardas, pavardė, parašas, data)

13. _____
(mokytojo vardas, pavardė, parašas, data)
14. _____
(mokytojo vardas, pavardė, parašas, data)
15. _____
(mokytojo vardas, pavardė, parašas, data)
16. _____
(mokytojo vardas, pavardė, parašas, data)
17. _____
(mokytojo vardas, pavardė, parašas, data)
18. _____
(mokytojo vardas, pavardė, parašas, data)
19. _____
(mokytojo vardas, pavardė, parašas, data)
20. _____
(mokytojo vardas, pavardė, parašas, data)
21. _____
(mokytojo vardas, pavardė, parašas, data)
22. _____
(mokytojo vardas, pavardė, parašas, data)
23. _____
(mokytojo vardas, pavardė, parašas, data)
24. _____
(mokytojo vardas, pavardė, parašas, data)
25. _____
(mokytojo vardas, pavardė, parašas, data)
26. _____
(mokytojo vardas, pavardė, parašas, data)
27. _____
(mokytojo vardas, pavardė, parašas, data)
28. _____
(mokytojo vardas, pavardė, parašas, data)
29. _____
(mokytojo vardas, pavardė, parašas, data)
30. _____
(mokytojo vardas, pavardė, parašas, data)
31. _____
(mokytojo vardas, pavardė, parašas, data)
32. _____
(mokytojo vardas, pavardė, parašas, data)
33. _____
(mokytojo vardas, pavardė, parašas, data)
34. _____
(mokytojo vardas, pavardė, parašas, data)