PATVIRTINTA

 Vilniaus r. Maišiagalos kun. Juzefo Obrembskio

 gimnazijos direktoriaus

 2022 m. rugpjūčio 26 d. įsakymu Nr. V1-76

**MOKYMO SUTARTIS**

2022 m. rugpjūčio 31 d. Nr. \_\_\_\_\_\_

Vilniaus r. Maišiagalos kun. Juzefo Obrembskio gimnazija, įm. kodas 191315590

(gimnazijos visas pavadinimas, kodas)

Mokyklos g. 22, Maišiagalos mstl.., Maišiagalos sen., LT-14243 Vilniaus r.

(adresas)

(toliau - Gimnazija), atstovaujama Violetos Brodovskos, gimnazijos direktorės,

(vardas, pavardė pareigos)

viena šalis ir prašymą pateikęs asmuo tėvai ( globėjai/ rūpintojai), atstovaujantys vaiko (mokinio) interesus, kita šalis

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Tėvų (Rūpintojų, Globėjų) vardas, pavardė)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(adresas bei telefono numeris)

sudaro šią Mokymo sutartį:

**I. SUTARTIES OBJEKTAS**

 Gimnazija įsipareigoja tėvo (globėjo, rūpintojo) sūnų/dukra

 (reikalinga žodį pabraukti)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(mokinio(-ės)vardas, pavardė, gimimo data)

 mokyti pagal Pradinio ugdymo programą (kodas 101001101) ir pagal galimybes sudaryti sąlygas tenkinti jo/s saviraiškos poreikius. Įgyvendinant mokymosi programą ugdymas organizuojamas vadovaujantis Gimnazijos direktoriaus patvirtintais ugdymo planais.

**II. SUTARTIES ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI**

1. **Gimnazija įsipareigoja:**
	1. užtikrinti kokybišką pradinio ugdymo programos vykdymą;
	2. užtikrinti higienos ir saugumo reikalavimus atitinkančias ugdymosi sąlygas;
	3. objektyviai ir nešališkai vertinti Mokinio elgesį ir mokymosi pasiekimus;
	4. teikti psichologinę, socialinę pedagoginę, specialiąją pedagoginę ar prireikus pirminę medicininę pagalbą, užtikrinant pagalbos kokybę;
	5. ugdyti dorovės, tautines, pilietines bei patriotines nuostatas;
	6. teikti informaciją Mokinio tėvams (globėjams, rūpintojams) apie Mokinio ugdymosi sąlygas, mokymosi pasiekimus ir pažangą;
	7. tvarkyti ir naudoti Mokinio asmens duomenys teisės aktų nustatyta tvarka;
	8. sudaryti sąlygas Mokiniui ugdymo reikmėms naudotis Gimnazijos biblioteka, profesinio informavimo ir orientavimo tašku, sporto sale ir kompiuteriais;
	9. realizuoti ugdymo planą pagal Lietuvos Respublikos Švietimo ir mokslo ministerijos patvirtintus bendruosius ugdymo planus;
	10. kurti aplinką, skatinančią Mokinį domėtis, pažinti, tobulėti;

1.11. organizuoti Mokinio maitinimą ir pavėžėjimą teisės aktų nustatyta tvarka;

1.12. nustatyta tvarka išduoti Mokinio pažymėjimą;

* 1. išsiaiškinti Sutarties nesilaikymo priežastis ir suteikti Mokiniui pagalbą jas šalinant;
	2. įsipareigoja Mokiniui laiku išduoti reikalingus dokumentus nutraukus Sutartį.
1. **Mokinys įsipareigoja:**
	1. punktualiai ir reguliariai lankyti Gimnaziją, laikytis Gimnazijos nuostatų, darbo taisyklių ir Mokinio elgesio taisyklių;
	2. pagal savo gebėjimus ir poreikius stropiai mokytis ir įgyti išsilavinimą;
	3. sąžiningai atlikti pasiekimų patikrinimo užduotis ir kontrolinius darbus;
	4. pasirinkti dorinio ugdymo dalyką (tikybą ir etiką);
	5. pagarbiai elgtis su bendraamžiais, vyresniaisiais bei kitais Gimnazijos bendruomenės nariais;
	6. ginti savo teises įstatymų nustatyta tvarka;
	7. susirgus tą pačią dieną informuoti, laiku pasitikrinti sveikatą ir pateikti Gimnazijai reikiamą informaciją;
	8. laikytis socialinių normų: gerbti save ir kitus, priešintis blogiui, gerbti žmogaus darbą;
	9. tausoti ir saugoti privatų ir Gimnazijos turtą, atlyginti padarytą materialinę žalą įstatymo nustatyta tvarka (CK6.276 str.);
	10. aktyviai dalyvauti Gimnazijos veikloje ir jai atstovauti;
	11. gerbti valstybinę kalbą ir kultūrą, puoselėti gimtąją kalbą;
	12. nesikviesti į Gimnaziją pašalinių asmenų;
	13. apsirūpinti individualiomis mokymo priemonėmis (pratybų sąsiuviniais, rašymo priemonėmis, skaičiuotuvais ir kt.);
	14. talkinti Gimnazijai tvarkant jos aplinką, organizuojant Gimnazijos, kaip vietos kultūros židinio, renginius;
	15. nevartoti, neplatinti ir nesinešioti narkotinių ir psichotropinių medžiagų, alkoholio, rūkalų, energetinių gėrimų. Nerūkyti ir nesinešioti su savimi cigarečių ir elektroninių cigarečių;
	16. leisti visuomenės sveikatos priežiūros specialistui atlikti būtinus higienos patikrinimus (apžiūra dėl pedikuliozės, kitų infekcinių ligų), apklausas bei sveikatos ir gyvensenos tyrimus;

2.17. pamokų metu nesinaudoti mobiliuoju telefonu ir kitomis su mokymusi nesusijusiomis priemonėmis, jei to nenurodo mokytojas. Iš Mokinio, pažeidusio šią taisyklę, mokytojas turi teisę paimti telefoną ir grąžinti jį tik pasibaigus pamokoms;

2.18. virtualioje erdvėje neskleisti kitų asmenų privatumą pažeidžiančios, užgaulios informacijos;

 2.19. pamokų metu neįrašinėti kitų gimnazijos bendruomenės narių pokalbių, nesinaudoti ir nesinešioti garso stiprinimo aparatūros;

 2.20. neprieštarauti, kad ugdymo(-si) veiklą fiksuojančios fotonuotraukos būtų dedamos į gimnazijos stendus, internetinę svetainę bei rodomos internetinėje erdvėje;

 2.21. tvarkingai rengtis, dėvėti gimnazijos uniformą; striukes, paltus kabinti rūbinėje, gimnazijoje nedėvėti sportinės aprangos (išskyrus kūno kultūros, šokio pamokas) ar jų dalių;

 2.22. išvykstant iš gimnazijos atsiskaityti su mokytojais, klasės vadovu, biblioteka.

1. **Mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai) įsipareigoja:**

3.1. aprūpinti vaiką individualiomis mokymosi priemonėmis;

3.2. bendradarbiauti su Gimnazijos vadovais, mokytojais, užtikrinti vaiko punktualų ir reguliarų mokyklos lankymą, dalyvauti mokinių tėvų susirinkimuose, renginiuose tėvams, organizuojamuose Gimnazijoje, dalyvauti Gimnazijos savivaldoje;

3.3. nedelsiant informuoti Gimnazijos mokytojus (klasės vadovą, socialinį pedagogą, ar vadovus), jeigu šeimoje susiklostė mokinio ugdymui(si) nepalankios aplinkybės;

3.4. ugdyti pagarbą bendraamžiams, vyresniesiems bei kitiems Gimnazijos bendruomenės nariams; 3.5. tą pačią dieną informuoti klasės vadovą, vaikui susirgus;

3.6. dalyvauti Gimnazijos veiklos tobulinimo procese, teikti pasiūlymus, pildyti anketas ir pan.;

3.7. **sutikti / nesutikti** (pabraukite tinkamą), kad Gimnazijos administruojamoje elektroninėje erdvėje, Gimnazijos stenduose bus viešinama vaiko, dalyvaujančio įvairiose projektuose, veiklose, nuotraukos, filmuota medžiaga;

3.8. neprieštarauti ir leisti korektiškai teisėtiems tikslams naudoti asmens, mokinio ir jo tėvų (rūpintojų, teisėtų Asmens atstovų), duomenis (žr. Mokymo sutarties priedą „Asmens duomenų teikimo ir asmens duomenų tvarkymo susitarimas“);

3.9. neprieštarauti sveikatos priežiūros specialistui ir leisti jam patikrinti vaiko švarą ir higieną, į Gimnaziją išleisti tik sveiką vaiką, neturintį užkrečiamų ligų sukėlėjų. Susirgusį užkrečiamąja liga vaiką gydyti, vadovaujantis gydytojų nurodymais;

3.10. iki einamųjų metų rugsėjo 15 d. prisijungti prie Gimnazijos elektroninio dienyno ir reguliariai stebėti sūnaus / dukros mokymosi pasiekimus ir pažangą;

3.11. bendradarbiauti su mokytojais ir Gimnazijos vadovais koreguojant ir kontroliuojant vaiko mokymąsi ir elgesį, atlyginti vaiko padarytą žalą Gimnazijai;

**III. SUTARTIES ĮSIGALIOJIMAS, GALIOJIMAS, KEITIMAS IR NUTRAUKIMAS**

4. Sutartis sudaryta \_\_\_\_\_\_ metams, įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki Mokinys baigs pradinio ugdymo programą.

5. Sutartis gali būti pakoreguota arba nutraukta atskiru šalių susitarimu, kuris yra neatsiejama šios sutarties dalis.

6. Gimnazija turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį tik dėl Švietimo įstatymo 29 straipsnio 10 dalyje nurodytų priežasčių.

**IV. GINČŲ SPRENDIMAS**

1. Ginčytini ugdymo proceso organizavimo, Gimnazijos veiklos, sutarties pažeidimo klausimai sprendžiami Gimnazijos taryboje, Mokytojų taryboje, Vaiko gerovės komisijoje ir atskirais atvejais – dalyvaujant apskrities viršininko administracijos valstybinės švietimo inspekcijos atstovui arba apskundžiami Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisės įstatymo ( Žin., 1999, Nr. 13-308 ) nustatyta tvarka.

Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią (po vieną kiekvienai šaliai).

Sutarties šalių parašai:

**Gimnazija**

Gimnazijos direktorė \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Violeta Brodovska

 (parašas)

**Mokinys**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (parašas) (vardas, pavardė)

Su sutarties sąlygomis sutinku.

**Tėvai (globėjai, rūpintojai)** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (parašas) (vardas, pavardė)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Sutartis pakeista *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

**Gimnazija**

Gimnazijos direktorė \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (parašas) (vardas, pavardė)

**Mokinys** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (parašas) (vardas, pavardė)

**Tėvai (globėjai, rūpintojai)** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (parašas) (vardas, pavardė)

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

**Sutartis nutraukta**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Gimnazija**

Gimnazijos direktorė \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (parašas) (vardas, pavardė)

**Mokinys** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (parašas) (vardas, pavardė)

**Tėvai (globėjai, rūpintojai)** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (parašas) (vardas, pavardė)

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**