

PATVIRTINTA

Vilniaus r. Maišiagalos
kun. J. Obrembskio gimnazijos
direktoriaus 2021 m. rugsėjo mėn. d.
įsakymu Nr. V-

SMURTO IR PATYČIŲ PREVENCIJOS IR INTERVENCIJOS VYKDYMO GIMNAZIJOJE TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Smurto ir patyčių prevencijos ir intervencijos vykdymo gimnazijoje tvarkos aprašas (toliau - tvarkos aprašas) nustato gimnazijos lygmens prevencijos ir intervencijos priemonių sistemą saugiai nuo smurto ir patyčių (įskaitant ir patyčias elektroninėje erdvėje) aplinkai kurti gimnazijoje.

2. Prevencija - priemonės ir būdai, kuriais siekiama užkirsti kelią socialinės rizikos veiksams atsirasti arba jų įtakai sumažinti, stiprinti apsauginius veiksnius. Prevencija yra nuolatinis, cikliškas (ne baigtinis) procesas.

3. Prevencijos tikslas - sukurti saugią, mokinio asmenybės augimui, brandai ir ugdymuisi palankią aplinką gimnazijoje, kurioje mokiniai jaučiasi gerbiami, priimti, saugūs, jų nuomonė ir siūlymai yra išklausomi ir vertinami. Psichologinė mokinių savijauta ir saugumas gimnazijoje susijęs su emocine mokinių, gimnazijos darbuotojų, tėvų (toliau - gimnazijos bendruomenės nariai) gerove, jų tarpusavio santykiais.

4. Prevencijos priemonės, nukreiptos į visus gimnazijos mokinius, padeda išvengti problemų atsiradimo ir mažinti egzistuojančių problemų mastą. Tiems mokiniams, kuriems visai gimnazijai taikomos prevencijos priemonės yra nepaveikios ir jų nepakanka, taikomos papildomos prevencijos priemonės ar (ir) programos, teikiama švietimo pagalba.

5. Intervencija - gimnazijos vadovo, pavaduotojų, mokytojų, švietimo pagalbos specialistų ir kitų gimnazijos darbuotojų (toliau - gimnazijos darbuotojai) koordinuoti veiksmai, nukreipti į smurto ir patyčių stabdymą, taip pat - švietimo pagalbos priemonių visuma.

6. Tvarkos aprašas remiasi šiais principais:

6.1. į patyčias būtina reaguoti nepriklausomai nuo jų turinio (dėl socialinės padėties, lyties, amžiaus, seksualinės orientacijos, negalios, religinės ar tautinės priklausomybės, išskirtinių bruožų ar kt.) ir formos;

6.2. **KIEKVIENAS** gimnazijos administracijos atstovas, mokytojas, švietimo pagalbos specialistas ar kitas darbuotojas, pastebėjęs ar sužinojęs apie patyčias, **TURI REAGUOTI IR STABDYTI**;

6.3. veiksmų turi būti imamasi visais atvejais, nepriklausomai nuo pranešančiųjų apie patyčias amžiaus ir pareigų bei nepriklausomai nuo besityčiojančiųjų ar patiriančių patyčias amžiaus ir pareigų.

7. Tvarkos apraše vartojamos sąvokos:

7.1. **Patyčios** - tai psichologinę ar fizinę jėgos persvarą turinčio asmens ar asmenų grupės tyčiniai, pasikartojantys veiksmai siekiant pažeminti, įžeisti, įskaudinti ar kaip kitaip sukelti psichologinę ar fizinę žalą kitam asmeniui. Patyčios gali būti tiesioginės (atvirai puolant ir/ar užgauliojant) ir/ar netiesioginės (skaudinant be tiesioginės agresijos):

7.1.1. žodinės patyčios: pravardžiavimas, grasinimas, gąsdinimas, užgauliojimas, užkabinejimas, erzinimas, žeminimas ir kt.;

7.1.2. fizinės patyčios (smurtas): mušimas, spardymas, spaudimas, dusinimas, užkabinėjimas, turtinė žala ir kt.;

7.1.3. socialinės patyčios: socialinė izoliacija arba tyčinė atskirtis, gandų skleidimas ir kt.;

7.1.4. patyčios elektroninėje erdvėje: patyčios iš kito asmens naudojantis informacinėmis technologijomis ir (ar) informacinėmis visuomenės informavimo priemonėmis, siekiant įbauginti tą asmenį, pakenkti jo reputacijai ar kitoku būdu jį pažeminti, neatsižvelgiant į tai, ar patyčių informacija siunčiama asmeniškai, ar paskleidžiama neapibrėžtam gavėjų skaičiui.

7.2. **Patyčias patiriantis vaikas** - mokinys, iš kurio yra tyčiojamas.

7.3. **Besityčiojantysis** - mokinys ar suaugusysis, inicijuojantis patyčias ir/ar prisidedantis prie jų.

7.4. **Patyčias patiriantis suaugusysis** - administracijos atstovas, mokytojas, švietimo pagalbos specialistas ar kitas darbuotojas, iš kurio tyčiojasi mokinys (-iai) ar kitas suaugęs asmuo.

7.5. **Patyčių stebėtojas** - mokinys, matantis ar žinantis apie patyčias.

7.6. **Patyčių prevencijos ir intervencijos stebėseną** - patyčių situacijos gimnazijoje stebėjimas renkant, analizuojant faktus ir informaciją, svarbią šio reiškinio geresniam pažinimui bei valdymui, reiškinio tolesnės raidos ir galimo poveikio prognozavimas.

8. Tvarkos aprašas parengtas vadovaujantis Jungtinių Tautų vaiko teisių konvencija, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Lietuvos Respublikos vaiko minimalios ir vidutinės priežiūros įstatymu, Lietuvos Respublikos vaiko teisių apsaugos pagrindų įstatymu, Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymu, Olweus patyčių prevencijos programos metodine medžiaga, kitais įstatymų įgyvendinamaisiais teisės aktais.

II SKYRIUS

SMURTO, PATYČIŲ STEBĖSENA, PREVENCIJA IR INTERVENCIJA GIMNAZIJOJE

9. Smurto ir patyčių prevencija ir intervencija yra svarbi gimnazijos veiklos dalis, kurios planavimu, organizavimu ir stebėseną rūpinasi gimnazijos vadovas, vaiko gerovės komisijos nariai, Olweus patyčių prevencijos programos koordinacinis komitetas, Olweus patyčių prevencijos programos mokymosi ir supervizijų grupių (MSG) vadovai, klasių auklėtojai, o ją vykdo visi gimnazijos bendruomenės nariai.

10. Gimnazija yra Olweus mokykla, todėl smurto, patyčių stebėseną, prevenciją ir intervenciją gimnazijoje vykdoma vadovaujantis Olweus patyčių prevencijos programos principais.

11. Esminiai Olweus patyčių prevencijos programos principai:

11.1. šiluma, pozityvus susidomėjimas ir suaugusiųjų aktyvumas;

11.2. griežtų netinkamo elgesio ribų nustatymas;

11.3. nuoseklus, tačiau ne priešiškas ir ne fizinis supažindinimas su neigiamomis pasekmėmis, kai nesilaikoma nustatytų elgesio taisyklių;

11.4. suaugusieji mokykloje turėtų atlikti autoriteto ir teigiamo pavyzdžio vaidmenį.

12. 2018-2020 metais gimnazijoje įgyvendinus Olweus patyčių prevencijos programą (OPPP), palaikoma Kokybės užtikrinimo sistema (OPKUS).

13. OPKUS tikslas - apsaugoti Olweus patyčių prevencijos programos vertybines nuostatas ir užtikrinti programoje taikomų priemonių tęstinumą. Gimnazijoje taikomos priemonės, atitinkančios OPKUS reikalavimus, reiškia sistemingą ir ilgalaikį požiūrį į smurto bei patyčių prevenciją ir atitinka Olweus patyčių prevencijos programos kokybės reikalavimus bei pačios gimnazijos tikslus ir siekius.

14. Gimnazijoje pagal Olweus programos standartą privalomai laikomasi šių reikalavimų:

14.1. du kartus per metus gimnazijos mokytojų tarybos posėdžių metu apžvelgiamos ir aptariamose pagrindinės gimnazijoje jau įgyvendintos ir numatytos patyčių

prevencijos priemonės;

14.2. per vienerius mokslo metus organizuojami ne mažiau nei penki kiekvienos mokymosi ir supervizių grupės (MSG) susitikimai;

14.3. naujiems mokyklos darbuotojams organizuojami vienos dienos trukmės įvadiniai Olweus programos mokymo kursai;

14.4. patyčių paplitimo mokinių tarpe apklausa Olweus klausimynu vykdoma vieną kartą per mokslo metus;

14.5. mokytojų budėjimo per pertraukas grafikas peržiūrimas ir, remiantis Olweus patyčių klausimyno rezultatais, koreguojamas vieną kartą per mokslo metus;

14.6. visai gimnazijos bendruomenei aktyviai ir nuosekliai taikomos keturios patyčių prevencijos taisyklės;

14.7. klasių auklėtojai ir/arba kiti darbuotojai kiekvieną mėnesį visose klasėse veda ne mažiau nei dvi Olweus klasės valandėles (patyčių ir smurto temomis);

14.8. kiekvienais metais patyčių tema diskutuojama ne mažiau nei dviejuose mokinių tarybos susirinkimuose;

14.9. siekiama, kad patyčių tema taptų įprastine pokalbių su mokiniais tema;

14.10. kiekvienais mokslo metais mokinių tėvai/globėjai detalai informuojami apie gimnazijos patyčių prevencijos veiklą ir su ja susijusių problemų sprendimą bent viename bendrame visos gimnazijos tėvų susirinkime ir bent viename kiekvienos klasės tėvų susirinkime;

14.11. visi darbuotojai susipažįsta ir sugeba taikyti Olweus programos procedūras sprendžiant patyčių atvejus;

14.12. gimnazija rengia kokybės užtikrinimo planą, kuriame nurodoma, kaip laikosi Olweus programos standarto reikalavimų ir siekia patyčių prevencijos tikslų.

15. Gimnazijoje vadovaujamosi Olweus patyčių prevencijos programos „Gimnazijos taisyklėmis prieš patyčias“ (priedas Nr. 1) ir „Klasių valandėlių“ (priedas Nr. 2) taisyklėmis.

16. Gimnazijos bendruomenė yra aprūpinta metodine medžiaga, skirta Olweus patyčių ir smurto prevencijos programai įgyvendinti.

17. Patyčių prevencija vykdoma keturiais lygmenimis: individualiu, klasės, gimnazijos ir bendruomenės.

18. Individualus lygmuo:

18.1. kiekvienas gimnazijos darbuotojas reaguoja pagal 6 žingsnių procedūrą (priedas Nr. 3);

18.2. patyčių atvejai registruojami gimnazijos bibliotekoje esančiame Patyčių atvejų registravimo žurnale (priedas Nr. 4).

19. Klasės lygmuo:

19.1. klasės auklėtojas nuolat stebi Patyčių ir smurto atvejų registravimo žurnale daromus įrašus, gavęs tiesioginės informacijos arba pats pastebėjęs faktines ar įtariamas patyčias imasi veiksmų, užpildo Patyčių atvejų sprendimo procedūros protokolą P1 (priedas nr. 5);

19.2. klasės auklėtojai pritrūkus kompetencijos išspręsti arba patyčių atvejams kartojančiai, taikomos Nuobaudų kopėtelės (priedas Nr. 6);

19.3. klasės auklėtojas 2 kartus per mėnesį organizuoja klasių valandėlės pagal Olweus patyčių prevencijos programos įgyvendinimo gimnazijoje reikalavimus, po jų pildo klasės valandėlės protokolą R2 (priedas Nr. 7);

19.4. klasės auklėtojas iki gruodžio 15 d. ir balandžio 30 d. pildo Atmintinės klasės auklėtojai protokolą (priedas Nr. 8);

19.5. klasės auklėtojas organizuoja tėvų susirinkimus, kuriuose supažindina su Olweus patyčių prevencijos programos principais, mokinių apklausos pagal Olweus klausimyną rezultatais, konsultuoja ir bendradarbiauja smurto bei patyčių prevencijos klausimais.

20. Gimnazijos ir bendruomenės lygmuo:

20.1. Olweus patyčių prevencijos programos įgyvendinimą gimnazijoje prižiūri koordinacinis komitetas, kuris kiekvienais mokslo metais rengia darbo su patyčiomis kokybės

planą, organizuoja susitikimus su programos instruktore, teikia siūlymus dėl gimnazijos tobulinimo patyčių ir smurto prevencijos klausimais;

20.2. direktoriaus įsakymu sudarytos Mokymosi ir supervizijų grupės (MSG), kuriose visi darbuotojai tobulina kompetencijas ir dalijasi gerąja darbo patirtimi smurto ir patyčių prevencijos klausimais. Mokymosi ir supervizijų grupių (MSG) užsiėmimai vyksta ne mažiau nei 5 kartus per mokslo metus. Vadovai pildo susitikimų protokolus;

20.3. naujiems darbuotojams instruktorė organizuoja įvadinį Olweus patyčių prevencijos programos mokymus;

20.4. vykdoma mokinių apklausa naudojant Olweus klausimyną;

20.5. organizuojami prevenciniai renginiai;

20.6. organizuojamas mokytojų budėjimas pagal mokinių apklausos rezultatus ir mokytojų budėjimo grafiką, kuris kartą per mokslo metus kritiškai peržiūrimas ir tobulinamas;

20.7. organizuojamas visuotinis mokinių tėvų susirinkimas, kuriame informuojama apie gimnazijoje organizuojamas prevencijos veiklas, pagalbos formas;

20.8. gimnaziją Olweus patyčių prevencijos programos įgyvendinimo klausimais konsultuoja instruktorė iš Nacionalinės švietimo agentūros.

21. Gavus informacijos, kad suaugęs gimnazijos bendruomenės narys tyčiojasi iš mokinio ar iš kito darbuotojo, direktoriaus įsakymu sudaroma darbo grupė ištirti situacijai ir pateikti išvadas direktoriui. Atsižvelgus į darbo grupės išvadas ir rekomendacijas, mokyklos direktorius skiria drausmines nuobaudas.

22. Pagal individualius poreikius gimnazijoje teikiama švietimo pagalbos specialistų pagalba.

23. Išskirtiniais atvejais, atsižvelgiant į įvykio sudėtingumą, Nuobaudų kopėtėlių eiliškumas gali būti keičiamas.

III SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

24. Gimnazijos darbuotojai su šiuo tvarkos aprašu supažindinami mokytojų tarybos posėdžio metu.

25. Mokiniai su šiuo tvarkos aprašu supažindinami klasės valandėlių metu.

26. Tėvai (globėjai, rūpintojai) su šiuo dokumentu supažindinami per Tamo dienyną.

27. Smurto ir patyčių prevencijos ir intervencijos vykdymo gimnazijoje tvarkos aprašas skelbiamas gimnazijos interneto svetainėje.

Gimnazijos taisyklės prieš patyčias

- 1. Mes nesityčiosime iš kitų.**
- 2. Mes stengiamės padėti tiems, iš kurių tyčiojamasi.**
- 3. Mes stengiamės bendrauti su tais, kurie yra atstumti.**
- 4. Jei sužinome, kad iš kažko tyčiojamasi - pasakome suaugusiems ir mokykloje, ir namuose.**



Mūsų klasės valandėlių taisyklės

- 1. Mes visada pakeliame ranką, kai norime ką nors pasakyti**
- 2. Visi turi teisę ką nors pasakyti ir būti išgirsti.**
- 3. Kai kas nors kalba, mes nepertraukiame ir leidžiame kalbėtojui baigti.**
- 4. Mes galime nepritarti kito mintims, nesielgdami nemaloniai ir nesakydami negražių dalykų; negalima „nusodinti“ kito.**



Išsamūs ir nuoseklūs žingsniai, kaip elgtis susidūrus su patyčiomis

Išsamus šešių žingsnių aprašymas, kuriame nurodoma, kaip reikėtų elgtis ir kokių veiksmų nederėtų imtis:

Žingsnis	Taip	Ne
1 žingsnis: 2 Sustabdykite patyčias.	Atsistokite tarp mokinių, kurie tyčiojosi, ir tarp to mokinio, kuris buvo užgauliojamas. Nustatykite pagrindines taisykles visiems įvykio dalyviams (pavyzdžiui, „Aš noriu, kad visi ramiai, nekalbėdami manęs išklaustumėte.“)	Nesivelkite į žodines ar fizines peštynes su mokiniais. Nepaleiskite nė vieno mokinio - o ypač stebėtojų. Neklausinėkite apie patyčių priežastis ir neaptarinėkite jų, dabar ne laikas aiškintis aplinkybes.
2 žingsnis: Palaikykite mokinį, kuris tapo patyčių objektu.	Atsistokite arti mokinio, kuris tapo patyčių objektu. Stenkitės užmegzti minimalų akių kontaktą, tiesiog įvertinkite jo arba jos emocinę būklę. Apsvarstykite fizinio mokinio palaikymo galimybę (pavyzdžiui, papplešnokite per petį), tačiau tik tuo atveju, jei esate tikras, jog tai nepaskatins jo arba jos prarasti savitvarkos arba pasijausti dar labiau pažemintu.	Nepersistenkite rodydamas dėmesį mokiniui, kuris tapo patyčių auka. Per daug užuojautos (ypač jei ji reiškiamą viešai), gali versti mokinį jaustis nejaukiai. Neprašykite nuskriausto mokinio papasakoti, kas įvyko. Nepulkite iškart guosti mokinio (raminti žodžiais, ar imtis kokių nors veiksmų), šiek tiek palaukite.

3 žingsnis: Besityčiojantiems mokiniams pasakykite, jog patyčios neleistinos ir priminkite keturias prieš patyčias nukreiptas taisykles.	Konstatuokite tai, ką pamatėte / išgirdote; įvardykite tai kaip patyčias. Pabrėžkite, jog toks elgesys prieštarauja mokyklos taisyklėms (pavyzdžiui, „Žodžiai, kuriuos girdėjau jus sakant, prieštarauja mūsų mokyklos taisyklėms“). Kalbėkite tinkamu tonu, kad mokinys (mokiniai), kuris tyčiojosi iš kito, aiškiai žinotų, kokie jo veiksmai netinkami ir kodėl.	Nekaltinkite, tiesiog konstatuokite faktus („Aš mačiau...“ arba „Aš išgirdau...“). Neleiskite mokiniams diskutuoti ar ginčytis dėl to, kas vyko. Priminkite jiems, jog jie turi klausytis, o ne kalbėti.
4 žingsnis: Paskatinkite tuos įvykio liudininkus, kurie palaikė patyčių auką tapusį mokinį, arba paaiškinkite, kaip reikėtų elgtis kilus tokioms situacijoms ateityje.	Tinkamai pagirkite stebėtojus, kurie stengėsi padėti, net jei jų pagalba nebuvo efektyvi. Jei jie nesiėmė jokių veiksmų, ramiu palaikančiu tonu pasakykite, jog pastebėjote tai, kad jie nieko nedarė, kad padėtų skriaudžiamajam. Jei proga tam tinkama, paaiškinkite, ką šiuo atveju jie galėjo padaryti, kad padėtų užgauliojamam mokiniui (pavyzdžiui, padėti susirinkti išmėtytas knygas, palydėti ir padėti nusipirkti naujus priešpiečius).	Nebarkite stebėtojų už tai, kad nesiėmė jokių veiksmų. Neprašykite įvykio liudininkų pasakoti, kas nutiko, ar pasiaiškinti dėl savo elgesio šioje situacijoje.

5 žingsnis: Nedelsiant imkitės tinkamų veiksmų mokinio (ar mokinių), kuris tyčiojosi atžvilgiu.	Tikėtina, kad žodinis papeikimas bus pirmoji jūsų reakcija; be to, jūs galite nuspręsti apriboti mokinių, kurie tyčiojosi, laisves, kiek, žinoma, leidžia jūsų padėtis ir santykiai su jais (pavyzdžiui, uždrausti eiti į pertrauką, priešpiečiauti valgykloje). Informuokite mokinius, kurie tyčiojosi, kad akylai stebėsite juos ir jų bendrininkus, norėdamas užtikrinti, kad patyčių objektu tapusiam mokiniui nebus keršijama. Jei šie mokiniai nėra jūsų auklėtiniai, praneškite apie įvykį jų klasės auklėtojai, kad jis arba ji žinotų, kas įvyko bei kokių sudrausminimo priemonių buvo imtasi (žodžiu ar raštu). Įrašykite įvykį į Patyčių ir netinkamo elgesio registracijos žurnalą bei praneškite apie įvykį vienam iš Olweus patyčių prevencijos programos koordinacinio komiteto narių.	Nebarkite. Nekurkite priemonių plano dėl tokio elgesio iškart. Tai galite padaryti vėliau.
---	--	--

6 žingsnis: Imkitės atitinkamų priemonių, siekdami užsitikrinti, kad mokinys, kuris buvo užgauliojamas, būtų apsaugotas nuo patyčių ateityje.	Suplanuokite susitikimą su mokiniu, kuris nukentėjo nuo patyčių, ir jo arba jos tėvais (atsižvelgiant į tai, kaip būtų geriau mokiniui). Stebėkite situaciją ir įsitinkite, kad mokinys, kuris nukentėjo nuo patyčių, žino, kad kitą kartą, susidūręs su patyčiomis, turi nedelsiant apie tai pranešti jums. Pasistenkite įtraukti mokinį į palankiai nusiteikusių bendraamžių grupę, kad jis arba ji nesijaustų atstumtas ir vienišas.	
---	---	--

Patyčių ir netinkamo elgesio registracijos žurnalas

Data:	Laikas:	Vieta:	Pastebėtas besityčiojantis mokinys (vardas, pavardė):	Klasė:	Patyčias pastebėjęs darbuotojas (pareigos, vardas, pavardė):	Imtasi priemonių:

Patyčių atvejų sprendimo procedūros protokolai P1

Data: _____ Laikas: _____

Mokiniai, kurie dalyvavo:

Vardas: _____ Klasė: _____

Mokinio vaidmuo situacijoje: _____

Vardas: _____ Klasė: _____

Mokinio vaidmuo situacijoje: _____

Vardas: _____ Klasė: _____

Mokinio vaidmuo situacijoje: _____

Vardas: _____ Klasė: _____

Mokinio vaidmuo situacijoje: _____

Patyčių pobūdis (pažymėkite visus patyčių tipus, kurie tinka šiai situacijai):

___ Kibernetinės patyčios

___ Pravardžiavimas, užgauliojimas, erzinimas

___ Pravardžiavimas, užgaulūs komentarai, susiję su rase, tautybe arba odos spalva

___ Pravardžiavimas, užgaulūs komentarai arba ženklai ir gestai su seksualine potekste

___ Fizinės patyčios

___ Gandų skleidimas

___ Socialinis izoliavimas / atstūmimas

___ Daiktų, kurie priklauso kitam mokiniui, atėmimas

___ Grasinimai / mėginimas įbauginti

___ Kita: _____

Situacijos aprašymas:

Incidento vieta: _____ Apie incidentą pranešė: _____

Kokių veiksmų imtasi:

NUOBAUDŲ KOPETĖLĖS

		5	Aukščiausia pakopa: Kreipimasis į savivaldybės Vaiko Gerovės Komisiją dėl poveikio priemonių taikymo. Kreipimasis į teisėsaugos ir kitas institucijas.
		4	Mokinio elgesys svarstomas Vaiko Gerovės Komisijoje: Į posėdį kviečiamas mokinys ir jo tėvai (globėjai). Tėvai (globėjai) supažindinami su netinkamu mokinio elgesiu, remiantis įrašais Patyčių žurnale. Parengiamas mokinio elgesio korekcijos planas, mokiniui paskiriama mokyklos specialistų ir kitų institucijų pagalba.
		3	Vykdomas prevencinis pokalbis su pakartotinai besityčiojančiu mokiniu: Pokalbį su mokiniu vykdo klasės auklėtojas kartu su soc. pedagogu. Apie pažeidimą informuojami mokinio tėvai. Patyčios fiksuojamos Patyčių žurnale.
		2	Vykdomas korekcinis pokalbis su besityčiojančiu mokiniu: Pokalbį su mokiniu vykdo įvykį matęs suaugęs asmuo kartu su klasės auklėtoju. Patyčios fiksuojamos Patyčių žurnale.
	1		Žemiausia pakopa: Intervencija į patyčių situaciją. Intervenciją vykdo suaugęs asmuo, pastebėjęs netinkamą mokinio elgesį mokykloje. Pokalbį su netinkamai besielgiančiu mokiniu vykdo įvykį pastebėjęs asmuo. Patyčios fiksuojamos Patyčių žurnale.

Klasės valandėlės forma R2

Klasė / mokinių grupė:

Data:

Klasės valandėlės tema:

Vaidmenų žaidimai arba kitos panaudotos priemonės/ metodai:

Susitarimai / užduotys iki kitos valandėlės:

Nedalyvavę mokiniai:

Klasės auklėtojo / mokytojo parašas:

_____ Data _____

Pastaba: Įrašai turi būti trumpi. Formos užpildymui užtenka dviejų minučių, įrašant pagrindinius žodžius arba vieną ar du sakinius. Nenurodykite vardų ar kitų identifikuojančių detalių.

Klasės vadovo atmintinė C2

Klasės valandėlės

- 1 Nuo paskutinės atmintinės pateikimo klasės valandėlės vyko vidutiniškai vieną kartą per dvi savaites taip ☐
- 2 Visų klasės valandėlių formos yra pateiktos taip ☐

Patyčių prevencijos taisyklės klasėje

- 3 Mokiniai supažindinti su Olweus patyčių prevencijos programos taisyklėmis, įvyko taisyklių aptarimas. Taisyklės yra taikomos. taip ☐

Individualūs pokalbiai su mokiniais

- 4 Nuo paskutinės atmintinės pateikimo yra įprasta kalbėtis su mokiniais individualiai patyčių tema. taip ☐

Bendradarbiavimas su tėvais patyčių klausimu

- 5 Patyčių situacija klasėje buvo aptarta su klasės mokinių tėvais / globėjais susirinkimo metu Data _____

Faktinių ir įtariamų patyčių atvejų sprendimas

- 6 Įtariamų patyčių atvejų skaičius klasėje, apie kuriuos jūs žinote ir kuriuos nagrinėjote nuo paskutinės atmintinės pateikimo, įskaitant senus neišspręstus atvejus. _____ (skaičius)
- 7 Faktinių patyčių atvejų skaičius klasėje, apie kuriuos jūs žinote ir kuriuos nagrinėjote nuo paskutinės atmintinės pateikimo, įskaitant senus neišspręstus atvejus. _____ (skaičius)

Klasės auklėtojo / mokytojo parašas:

_____ Data _____